

新竹縣十興國民小學 104 學年度課程發展委員會會議紀錄

會議時間：105 年 6 月 29 日（星期三）下午 13：30。

會議地點：二樓會議室

會議主席：張奕財校長

會議紀錄：陳美杏

出席人員：詳如簽到表。

壹、主席報告

現在我們召開本學年度第二學期的課程發展委員會，有相關的提案討論，進行討論前，我們先以熱烈掌聲歡迎家長會副會長。會議開始進行討論。

貳、提案討論

案由一：有關本校 105 學年度各領域學習節數與彈性學習節數課程規劃，提請討論。

說明：依據教育部國民中小學九年一貫課程綱要辦理。

本校 105 學年度各領域每週學習節數與彈性學習節數，規劃如下表：

【一至二年級】

年級		一年級	二年級
學習領域		20	20
彈性學習		3	3
語文	國語文	5	5
	本土語言	1	1
	英語		
數學		3	3
生活	社會	7	7
	藝術與人文		
	自然與生活科技		
健康與體育		2	2
綜合活動		2	2
學習總節數		23	23

【三至六年級】

年級		三年級	四年級	五年級	六年級
學習領域		25	25	27	27
彈性學習		5	5	5	5
語文	國語文	5	5	5	5
	本土語言	1	1	1	1
	英語	1	1	2	2
數學		3	3	4	4
生活	社會	3	3	3	3
	藝術與人文	3	3	3	3
	自然與生活 科技	3	3	3	3
健康與體育		3	3	3	3
綜合活動		3	3	3	3
學習總節數		30	30	32	32

各年級彈性領域節數統計表

科目	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
國際教育	1	1				
補救數學	1	1	1	1	1	1
英語			1	1	1	1
閱讀	1	1	1	1	1	1
補救國語			1	1	1	1
資訊			1	1	1	1
總計	3	3	5	5	5	5

決議：就上述表列本校 105 學年度各領域每週學習節數與彈性學習節數，進行表決。表決結果:贊同 20 票，過半數通過。

案由二：105 學年度課程撰寫與審議時程說明

說明：

(一)各年段老師在撰寫 105 學年度彈性閱讀課程計畫，安排 20 週的閱讀課程內容時，可參閱 Z 槽裡本校本位課程典範閱讀所羅列之各年級閱讀書目以及由歷任三位閱讀老師所提供的圖書館利用教育，裏頭包含能力指標、教學目標。老師可以從中擷取資料，再搭配學年課程設計，就可順利完成。

(二)課程上傳平臺與審查文件說明：

行政端目前已設定完成學校行事與課程科目，敬請各學年與領域夥伴點入「編修課程計畫」，可用批次匯入的方式上傳課程計畫。下方課程審查文件會由行政端完成，再勞煩各學年執行在 8 月 11 日共識營於上午 10:30 至 11:00 進行課程計畫學年審核(依檢核表內部初審)

- 1.領域時數一覽表(核章)。
- 2.課程計畫審查學校自評表(核章)。
- 3.課程發展委員會會議紀錄(含簽到表)。
- 4.課程審查檢核表

案由三：學生成績評量學期成績不及格補考機制

說明：104 學年度針對補考機制學年討論建議，如下：

年級	補考機制
一年級	予以配合
二年級	予以配合，並配合上傳上下學期月考卷
三年級	1.對象：該科學其成績不及格者。 2.實施時間：成績結算後，於下個學期開學後 2 週內施測，請教務處提供場地及監考人員。 3.補考通知：於學期成績單上通知或委由教務處統一發通知單，並提供 3 次月考卷複習。 4.補考命題： (1)考卷來源：依據 3 次月考考卷內容出題，可由須補考的班級老師協調出題，以提出學年統一試卷，或由任課老師依個別化差異出題。 (2)多元評量，不限筆試。 (3)由導師批閱試卷並登錄成績。 5.未參加補考，視同放棄，補考以一次為限。 6.宣導：於新生入學時及每學期親師座談會宣導補考事宜。

四年級	以每學期各次月考的試題為補行評量範圍，於學期末成績出來後通知須補行評量的學生，並給予該學期各次月考試卷練習，於學期結束前進行評量，監考須由補行評量學生之任課教師執行。 補充說明： 1. 直接給予學生三張月考試題，讓學生選擇他會寫的題目書寫，累計答對總分達六十分即可。 2. 選擇於學期結束前進行評量，是為避免三、五年級新任導師，對該生前學期學習精熟情形不了解，而無法準確出題，並且可於學期結束前登錄其正確成績，新任導師毋須再塗改其成績欄位。
五年級	1. 從該學期三次月考卷中擇題考試。 2. 出題老師列入學年事務輪序辦法。

教務整合版：

1. 對象：該科學期成績不及格者，於期末時提交名單。
2. 補考通知：由教務處統一發通知單，並提供 3 次月考卷複習。
3. 實施時間：於下個學期開學後 2 週內施測，請教務處提供場地及監考人員。
4. 補考命題：
 - (1) 考卷來源：依據 3 次月考考卷內容出題，本學期可由須補考的班級老師協調出題，以提出學年統一試卷，或由任課老師依個別化差異出題；下學期起建議出題工作列入學年事務輪序辦法 3+1 次出題，考題以**基本題**為主。
 - (2) 若為多元評量，不限筆試，請任課教師依專業施測。
 - (3) 由導師批閱試卷並登錄成績。
5. 未參加補考，視同放棄，補考以一次為限。
6. 宣導：於新生入學時及每學期親師座談會宣導補考事宜。

討論：

斯聰:給學生的補考考題，可否變成題庫型態?同範圍的歷屆試題?

昆璉主任:可以，概念就是有基本題，而其他部分就尊重老師的專業。

文琪:四升五的學生已經到新的年段，原導師能登入學生成績嗎?

昆璉主任:可以。從全誼系統轉換為教育部系統，這樣的辦法與規定是從教育部下來，我想他就會開放這樣的功能。這樣的功能可以精細執行到什麼程度，今年 7 月 17、18 日相關處室人員都會去學技術，再跟各位報告。

玉婷主任:特殊生分為抽離與外加兩個部份。抽離的學生成績由資源班老師給，外加的學生若真的無法使用原班考卷，由資源班老師出他可以寫的試題，並由兩邊的老師於期初期末召開相關會議討論給予適當的成績。至於補考應該不會這麼及時反映在他們上面，因為我們就是針對孩子部分做 IEP 教學計畫，應該

不會有補考問題。

斯聰：第三小點的導師如果調校?或是改為任課老師

昆璉主任:教務處整合版修正為:「第4點(3)由任課教師批閱試卷並登錄成績。」

決議：上述贊成 25 人，教務處整合修正版通過。

新竹縣立十興國民小學 104 學年度課程發展委員會

會議簽到表

會議時間：105 年 6 月 29 日 (星期三)下午一時三十分

會議地點：二樓會議室

職稱	姓名	簽到	職稱	姓名	簽到
召集人	張奕財	張奕財	委員	邱曉詩	邱曉詩
執行秘書	李昆璉	李昆璉	委員	王淑慧	王淑慧
總幹事	陳美杏	陳美杏	委員	簡士佳	簡士佳
委員	吳俊佑	吳俊佑	委員	曾耀慶	曾耀慶
委員	鍾竹清	鍾竹清	委員	李侑原	李侑原
委員	李玉婷	李玉婷	委員	顏岫鋒	請假
委員	戴玉瑄	戴玉瑄	委員	賴怡任	賴怡任
委員	彭子芸	彭子芸	委員	張琬茹	張琬茹
委員	許文琪	許文琪	委員	楊侃慈	楊侃慈
委員	林盈昀	林盈昀	委員	何思嫻	何思嫻
委員	宋瑗玲	宋瑗玲	家長代表	楊郁慈	楊郁慈
委員	游祥輝	請假			
委員	賀芝庭	賀芝庭			
委員	蕭斯聰	蕭斯聰			
委員	古永全	古永全			
委員	湯寶儀	湯寶儀			
委員	駱永村	駱永村			
委員	范良蕙	范良蕙			